



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

Provincia di Monza e della Brianza

Oggetto: INVITO PER LA GARA RELATIVA AL SERVIZIO DI SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE - PER IL PERIODO 1/12/2018 – 31/05/2020.

Per l'espletamento della presente gara il Comune di Ronco Briantino, si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia SinTel, accessibile all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it> dove sono specificate le modalità di registrazione e qualificazione degli operatori economici al suddetto Sistema (<https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>).

In particolare le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità di utilizzo della piattaforma SinTel" e "Manuale operativo utente fornitore", scaricabili dal suddetto sito internet.

La procedura di gara verrà esperita in conformità all'attuale normativa vigente:

D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture,

D. Lgs. 07.03.2005 n. 82 - "Codice dell'Amministrazione digitale",

D.P.R. 04/04/2002 n. 101 - Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi, Legge Regionale Lombardia 28/12/2007 n. 33 - Disposizioni legislative per l'attuazione del documento di programmazione economico - finanziaria regionale, ai sensi dell'art. 9 ter della Legge Regionale 31 marzo 1978, n.34 (norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione).

Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 - "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per la parte che non è stata abrogata dal D.lgs 50/2016, norme rimaste in vigore;

Per poter partecipare alla presente procedura, i fornitori dovranno provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma tramite il form online raggiungibile alla pagina

<https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

Provincia di Monza e della Brianza

Comune di Ronco Briantino via IV Novembre 30 – 20885 Ronco Briantino C.F. 03611890157 P.IVA 00758680961

Al termine di questo primo passaggio, la Piattaforma invierà direttamente all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto della registrazione le chiavi di accesso al sistema (login e password), che serviranno sia per identificarsi al sistema stesso che per le successive operazioni di gara.

Ottenuto l'accesso alla piattaforma, le Imprese interessate dovranno inoltrare domanda di abilitazione secondo quanto indicato all'art. 4 del documento "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel", allegando al primo accesso alla piattaforma il documento "Abilitazione fornitori" firmato digitalmente. Una volta ottenuta l'abilitazione, potranno procedere con la qualificazione per le categorie merceologiche desiderate presso il Comune di Ronco Briantino via IV Novembre 30 – 20885 Ronco Briantino C.F. 03611890157 P.IVA 00758680961.

Il presente invito contiene le indicazioni riguardanti le tempistiche della presente procedura nonché il link al sito della piattaforma Sintel. In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale e di ordine tecnico, e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel. Ai fini della valida partecipazione alla procedura l'impresa concorrente dovrà firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta in tutte le sue parti, come sopra indicate.

Le imprese che partecipano alla gara dovranno presentare la propria offerta, con gli allegati richiesti, entro e non oltre il termine perentorio indicato dalla piattaforma SinTel.

L'Azienda avrà la facoltà di sospendere, rinviare o annullare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione, il rinvio o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: 800 116 738, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00 sabato dalle 8.00 alle 14.00.

DISCIPLINARE DI GARA

Si comunica che il Comune di Ronco Briantino intende concludere mediante procedura di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs.



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

Provincia di Monza e della Brianza

50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” il contratto relativo al **SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE - PER IL PERIODO 1/12/2018 – 31/05/2020.**

L'importo è pari ad € 48.166,67 iva compresa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- a- L'impresa deve essersi recata sui luoghi ove deve essere eseguito il servizio e di aver preso cognizione di ogni condizione locale e tecnica che possa influire sulla formulazione dell'offerta e sull'esecuzione dei servizi stessi;
- b- Il personale adibito a tale servizio dovrà essere abbigliato in modo conforme con tuta/divisa alta visibilità e cartellino nominativo di identificazione.

La gara in oggetto è aperta a tutte le aziende private, persone fisiche e giuridiche ed enti, associazioni.

L'offerta per le aziende private, persone fisiche e giuridiche dovrà essere formulata secondo lo schema d'offerta economico allegato ed il relativo giustificativo dell'offerta.

L'offerta per gli enti e per le associazioni formulata secondo lo schema d'offerta economico dovrà essere corredata del preventivo a rendicontazione coerente con l'offerta economica presentato.

A tali enti verrà richiesto, a fine anno, di presentare la rendicontazione finale: in ogni caso non potrà essere riconosciuto alcun importo aggiuntivo commisurato al numero di km effettuati.

DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà la durata dal 01/12/2018 – 31/05/2020.

La fornitura sarà regolata dalle prescrizioni riportate nel capitolato speciale d'oneri e dalle seguenti condizioni:

DOCUMENTAZIONE RESA DISPONIBILE dal comune di Ronco Briantino, per la presente procedura di gara, allega al portale Sintel la seguente documentazione:

- lettera di invito,
- Allegato 01a _ Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

Provincia di Monza e della Brianza

- Allegato 01b _Dichiarazione sostitutiva per i punti A1) e A2) di cui all'Allegato A1
- Allegato 01c _Offerta economica
- Allegato 01d _ modello GUCE
- Allegato 01e _capitolato d'oneri,
- Allegato 01f _dovri
- Planimetrie

DOCUMENTAZIONE DA INOLTARE SUL PORTALE SINTEL

Per prender parte alla presente procedura di gara, le imprese dovranno fornire, la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- 1) lettera di invito,
- 2) Allegato 01° _ Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
- 3)
- 4) Allegato 01b _Dichiarazione sostitutiva per i punti A1) e A2) di cui all'Allegato A1
- 5) Allegato 01c _Offerta economica
- 6) Allegato 01d _ modello GUCE
- 7) Allegato 01e _capitolato d'oneri,
- 8) Allegato 01f _dovri
- 9) Planimetrie
- 10) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 come modificata con D.L. 187/10, si richiedono gli estremi identificativi dei c/c dedicati nonché le generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- 11) cauzione provvisoria, pari ad € 789,62 riducibile del 50% come previsto dal D.Lgs. 50/2016 con le relative certificazioni;

Si precisa che nella documentazione amministrativa e tecnica NON dovrà esserci alcun riferimento ai prezzi offerti.

OFFERTA ECONOMICA



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

Provincia di Monza e della Brianza

La Ditta concorrente dovrà sottoporre la propria migliore offerta economica, inserendola nella piattaforma entro i tempi prescritti, indicando il prezzo unitario IVA esclusa.

Gli importi a base d'asta sono IVA esclusa e saranno ammesse solo offerte al ribasso.

ESAME DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte verrà effettuato nel seguente modo.

Esame delle dichiarazioni di carattere amministrativo. In caso di riscontro positivo si procederà ad esaminare la documentazione tecnica.

Successivamente, se l'offerta viene ritenuta idonea si procederà all'esame delle offerte economiche.

L'offerta presentata sarà immediatamente impegnativa per la Ditta concorrente, mentre l'impegno di questo ente sarà subordinato all'adozione di apposito provvedimento di aggiudicazione nonché ad avvenuto accertamento dell'inesistenza di cause ostative.

E' comunque fatto salvo, da parte di questa Azienda, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca), che potrà essere adottato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

Ogni decisione circa l'aggiudicazione della fornitura, o annullamento della ricerca di mercato, è riservata all'Azienda e pertanto il presente invito non impegna l'Amministrazione stessa, che è quindi libera di aggiudicare o meno.

Il Comune di Ronco Briantino si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione e/o conveniente sotto il profilo tecnico-economico l'offerta risultata aggiudicataria o qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea sotto il profilo tecnico e congrua sotto il profilo economico.

INTEGRAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA/SOCCORSO ISTRUTTORIO Ai sensi dell'art. 83 comma 9 D. Lgs. 50/2016.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

Provincia di Monza e della Brianza

indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Nel caso specifico la sanzione pecuniaria è stabilita nei seguenti importi:
€ 600,00 (seicento/00)

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di regolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO

Criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 95, comma 4, lett. b) D.Lgs. 50/2016, prezzo più basso previa idoneità, "per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato".

Qualora l'offerta presenti carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, il Comune di Ronco Briantino, prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, tramite il responsabile di procedimento verifica l'eventuale anomalia dell'offerta risultata provvisoriamente aggiudicataria ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/16.

In tal caso il responsabile del procedimento invita il soggetto aggiudicatario a far pervenire le proprie giustificazioni nel termine stabilito dalla stazione appaltante non inferiore a 15 giorni dal ricevimento dell'invio, a pena esclusione.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle soluzioni proposte venga ritenuta, a suo insindacabile giudizio, rispondente alle aspettative.

L'Azienda si riserva altresì, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, accertata la rispondenza a quanto richiesto e ritenuto la medesima economicamente vantaggiosa.

La documentazione allegata presentata resterà di proprietà dell'Azienda.